**COMUNE DI COSTA VESCOVATO**

**Provincia di Alessandria**

Deliberazione N. 5

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

OGGETTO: **Approvazione Regolamento e convenzione per la istituzione della Commissione Locale per il paesaggio da parte dell’Unione Montana Terre Alte .**

L'anno duemiladiciassette addì ventisei del mese di Aprile alle ore 21,00 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

BOVERI FABIO Sindaco Presente

BOVERI GIACOMO Consigliere Presente

POGGI ENRICO Consigliere Presente

BOVERI SERENA Consigliere Assente

BONDONE ALESSANDRO Consigliere Presente

BERUTTI ATTILIO Consigliere Presente

RUBE OTTAVIO Consigliere Presente

BELLINZONA MATTIA Consigliere Presente

BONADEO ROBERTO Consigliere Assente

ALVIGINI LORENZO PIETRO ANGELO Consigliere Assente

BONDONE PIER VALTER Consigliere Assente

Totale presenti: 7

Totale assenti: 4

Partecipa alla adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Laura Massacane il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Boveri Fabio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

PREMESSO CHE:

- l’art. 14, comma 27 del D.L. 31 gennaio 2010, n. 78 (convertito con modificazioni nella L. 30 luglio 2010, n. 122 (1) ha individuato le seguenti funzioni fondamentali dei Comuni:

a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;

b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;

c) catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;

d) la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonche' la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;

e) attivita', in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;

f) l'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;

g) progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;

h) edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza delle province, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;

i) polizia municipale e polizia amministrativa locale;

l) tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonche' in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;

l-bis) i servizi in materia statistica.

- il comma 26 del medesimo articolo di legge prescrive che “l’esercizio delle funzioni fondamentali (…) è obbligatorio per l’ente titolare”;

- il comma 28 prescrive che: “I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero fino a 3.000 abitanti se appartengono o sono appartenuti a comunità montane, (…) esercitano obbligatoriamente in forma associata, mediante unione di comuni o convenzione, le funzioni fondamentali dei comuni di cui al comma 27, ad esclusione della lettera l). Se l'esercizio di tali funzioni è legato alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, i comuni le esercitano obbligatoriamente in forma associata secondo le modalità stabilite dal presente articolo, fermo restando che tali funzioni comprendono la realizzazione e la gestione di infrastrutture tecnologiche, rete dati, fonia, apparati, di banche dati, di applicativi software, l'approvvigionamento di licenze per il software, la formazione informatica e la consulenza nelsettore dell'informatica”.

- i commi 28-bis primo periodo e 29 prescrivono che per i comuni con popolazione superiore ai 1000 abitanti la disciplina di riferimento sia quella fissata dall’art. 32 del TUEL, e che i comuni non possano esercitare in forma singola le funzioni a seguito dell’attivazione della gestione associata;

- l’art. 1, comma 530 della legge n. 147/2013 (legge di stabilità per il 2014) ha sostituito il comma 31-ter fissando i seguenti termini temporali di adempimento all’obbligo di gestione associata:

* entro il 30 giugno 2014, con riguardo ad ulteriori tre delle funzioni fondamentali;
* entro il 31 dicembre 2014, con riguardo alle restanti funzioni fondamentali;

- il comma 31-quater prevede che, in caso di inadempimento, il Prefetto assegni agli enti inadempienti un termine perentorio, decorso il quale agisce il potere sostitutivo dello Stato a norma dell’art. 8 della legge 131/2003;

- l’art. 1, comma 1120, della legge del 27 dicembre 2017 n. 205 (legge di Bilancio 2018) ha prorogato i termini di cui all'articolo 14, comma 31-ter, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, in materia di funzioni fondamentali dei comuni, dell’obbligo di gestione associata delle funzioni fondamentali, al 31 dicembre 2018;

**CONSIDERATO CHE:**

- l’Unione Montana Terre Alte è stata costituita dai Comune di Albera Ligure, Cabella Ligure, Cantalupo Ligure, Carrega Ligure, Fabbrica Curone, Mongiardino Ligure, Roccaforte Ligure e successivamente sono entrati a far parte i Comuni di San Sebastiano Curone, Dernice, Gremiasco, Momperone, Casasco, Avolasca, Costa Vescovato e Castellania, al fine dello svolgimento, tra l’altro, delle funzioni fondamentali già assegnate ai Comuni;

- questo Ente ha aderito all’Unione Terre Alte con atto del Consiglio Comunale n. 8 del 03/08/2016

- l’Unione Montana opera altresì ai sensi del Capo VII della legge regionale del Piemonte 28 settembre 2012, n. 11 per le specifiche competenze di tutela e promozione della montagna attribuite in attuazione delle disposizioni di cui all’articolo 44, comma secondo, della Costituzione e della normativa in favore dei territori montani;

- l’art. 32, comma 5 del Testo Unico Enti Locali prevede che: *<<All'unione sono conferite dai comuni partecipanti le risorse umane e strumentali necessarie all'esercizio delle funzioni loro attribuite. Fermi restando i vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di personale, la spesa sostenuta per il personale dell'Unione non può comportare, in sede di prima applicazione, il superamento della somma delle spese di personale sostenute precedentemente dai singoli comuni partecipanti. A regime, attraverso specifiche misure di razionalizzazione organizzativa e una rigorosa programmazione dei fabbisogni, devono essere assicurati progressivi risparmi di spesa in materia di personale.>>*

- l’art. 1, comma 4, dello Statuto dell’Unione, approvato nei termini sopra richiamati da questo Consiglio Comunale, dispone che: “l’Unione montana può esercitare le funzioni fondamentali dei Comuni così come individuate dalla legislazione nazionale, da gestirsi in forma associata.”

ATTESO CHE:

- in mancanza di un criterio legislativo per interpretare il contenuto delle predette funzioni fondamentali e la loro articolazione in servizi e attività tecnico-amministrative, si reputa opportuno ricorrere ai criteri previsti dal regolamento sui modelli contabili degli enti locali di cui all’art. 2, comma 3, lett. e) del decreto del Presidente della Repubblica 31 gennaio 1996, n. 194, tenuto altresì conto della prossima applicazione del D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42. (GU n.172 del 26/07/2011 )

- per quanto precede, le funzioni fondamentali devono intendersi comprensive dei seguenti servizi econseguenti attività tecnico-amministrative correlate, da gestire obbligatoriamente in forma associata, come da seguenti tabelle:

|  |  |
| --- | --- |
| **FUNZIONE FONDAMENTALE (C)**  **“Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenutealloStatodallanormativavigente”** | |
| **SERVIZI APPARTENENTI ALLA FUNZIONE** | **ATTIVITA’ CORRELATE** |
| Conservazione, utilizzazione e aggiornamento degliatti  del catasto terrenie del catasto edilizio urbano | Attività gestionalisecondo le modalità alternative,previste dal DPCM 14 giugno 2007 |

|  |  |
| --- | --- |
| **FUNZIONEFONDAMENTALE (E)**  **“Attivitàinambitocomunale di pianificazione di protezione civile**  **e di coordinamentodeiprimi soccorsi”** | |
| **SERVIZI APPARTENENTI ALLA FUNZIONE** | **ATTIVITA’ CORRELATE** |
| Servizi di Protezione Civile | - Adozione e gestione del programma diprevisione e prevenzione  - Adozione del Piano diprotezione civile per le  procedure diemergenza;  - Gestione della struttura diprotezione civile;  - Partecipazione alla realizzazione delsistema provinciale/regionale diprotezione civile;  - Istituzione,incollaborazione conl’Ufficio Territoriale  del Governo, del Centro Operativo Misto  - Organizzazione e gestionedel volontariato |

RITENUTO CHE:

- essendo questo Comune soggetto all’obbligo normativo,prorogato al 31dicembre 2018 dalla Legge di Bilancio anno 2018, è opportuno e coerente con l’adesione all’Unione Montana Terre Alte conferire a essa le seguenti funzioni fondamentali prima contrassegnate con le lettere:

**(C) “Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenutealloStatodallanormativavigente”;**

**(E) “Attività in ambito comunale di pianificazione di protezione civilee di coordinamentodeiprimi soccorsi”**

PRECISATO CHE:

- a seguito del conferimento all’Unione delle predette funzioni fondamentali il Comune resta titolaredell’esercizio in forma singola delle funzioni e servizi non conferiti all’Unione;

- il Comune resta altresì titolare delle attività tecnico-amministrative necessarie alla corretta gestionedei propri organi istituzionali, nonché dei servizi e funzioni non ancora trasferiti;

PRESO ATTO CHE:

- ai sensi dello Statuto dell’Unione, l’effettiva decorrenza delle funzioni e dei servizi conferiti èsubordinata all’adozione dei rispettivi regolamenti da parte del Consiglio dell’Unione Montana Terre Alte, nonché al perfezionamento degli atti inerenti il rapporto di lavorodelle risorse umane;

- le funzioni e i servizi trasferiti all’Unione potrebbero coinvolgere la forza-lavoro attualmente in servizio presso il Comune anche attraverso forme di comando del personale;

ACQUISTI gli allegati pareri;

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

**DELIBERA**

per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono riportati integralmente,

1. Di trasferire all’Unione Montana Terre Alte, a cui questo Ente aderisce, le due funzioni fondamentali indicate nelle premesse e contrassegnate con le lettere:

**(C) “Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenutealloStatodallanormativavigente”;**

**(E) “Attività in ambito comunale di pianificazione di protezione civile di coordinamento dei primi soccorsi”**

comprensive dei servizi e delle attività gestionali tecnico-amministrative descritte nelle rispettivetabelle sopra riportate;

1. DI DARE ATTO CHE il trasferimento delle funzioni opera a seguito dell’approvazione da partedell’Unione dei rispettivi Regolamenti, ai sensi dell’art.\_4\_ dello Statuto dell'Unione;
2. DI DARE ATTO CHE il trasferimento delle funzioni all’Unione comporterà il contestuale recesso del Comune da eventuali gestioni convenzionali in essere sulle medesime funzioni, in considerazione deldivieto posto dall’art. 14, comma 29, secondo periodo del citato D.L. 78/2010;
3. DI DARE ATTO CHE, in fase transitoria, questo Comune continuerà a esercitare i servizi delle funzionitrasferite all’Unione fino al completamento dei procedimenti amministrativi di cui al punto 2) della presente deliberazione;
4. DI AUTORIZZARE il Sindaco e i Responsabili degli Uffici e Servizi ad adottare tutti gli atti conseguenti e necessari per l’attuazione del trasferimento delle funzioni disposto con la presente deliberazione, dandoatto fin d’ora che l’Unione succederà a questo Comune in tutti i relativi rapporti giuridici attivi e passiviin essere, con applicazione degli istituti previsti dal D.lgs. 165/2001 e, in via di interpretazioneanalogica, delle disposizioni in materia di cessione del ramo d’azienda, con particolare riferimentoall’art. 2558 del Codice Civile;
5. DI DARE ATTO CHE, anche a seguito del trasferimento delle funzioni, il Comune resta titolare dell’esercizio in forma singola delle funzioni e servizi non conferiti all’Unione;
6. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con successiva, distinta edunanime votazione, ai sensi dell’art. 134 comma 4, del D.L.vo 267/2000.

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Vista la suestesa proposta il sottoscritto esprime parere favorevole di regolarità tecnica, per quanto di competenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Dott.ssa Maria Laura Massacane

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco Il Segretario Comunale

F.to Boveri Fabio F.to Dott.ssa Massacane Maria Laura

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE** (art. 124 T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000)

n. ………………Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno …………………………..….…all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Massacane Maria Laura

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'** (art. 134 T.U.E.L. D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la suestesa deliberazione è divenuta esecutiva dal giorno ………….........

X Perché dichiarata immediatamente eseguibile

- Perché decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione all’Albo Pretorio on-line

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Massacane Maria Laura